



La Ville de Sassenage

RECRUTE

Située aux portes du Vercors, la Ville de Sassenage (12 000 habitants) offre un cadre de vie agréable et naturel, enrichie par la diversité de son patrimoine. Sassenage est un territoire dynamique et attractif qui s'attache à offrir une qualité de services à ses habitants. Pour ce faire, la Ville mise sur les compétences et l'expertise de ses 280 collaborateurs.

Un Chef d'équipe Régie

Sous l'autorité du responsable de la régie, il dirige, organise et anime l'équipe régie afin d'assurer l'entretien et la maintenance des bâtiments communaux, ainsi que la gestion, le dépannage et les travaux grâce aux interventions des différents corps de métiers placés sous son autorité ou par le biais d'entreprises externes.

En l'absence du responsable, il assure son remplacement

Cadre d'emploi

Adjoint technique / Agent de maîtrise (Cat. C)

Temps de travail

36h

Poste à pourvoir

Dès que possible

Rémunération

Selon grille indiciaire + IFSE

Nos avantages

- Prime de 13ème mois (régime indemnitaire inclus)
- 25 CA + 6 ARTT
- Mutuelle Prévoyance Participation employeur
- Participation aux transports en commun à hauteur de 75 %
- Tickets restaurant
- COS 38
- Activité de bien-être proposée en interne
- Accès gratuit à la piscine entre 12h et 14h et à la Médiathèque
- Tarif préférentiel au Théâtre en Rond
- Possibilité de travailler sur 4.5 jours



Sassenage

Un choix de vie

Contexte et positionnement du poste

Le chef d'équipe régie contribue activement à la construction d'un environnement de travail efficace et sécurisé pour les agents techniques, favorisant ainsi la qualité des services publics et la réalisation des projets municipaux. Son rôle est essentiel dans la gestion du matériel et des équipements de l'équipe, la définition des besoins en matériel, et la gestion du budget alloué.

Ce poste, rattaché aux services techniques de la mairie de Sassenage, souligne l'importance accordée à la maintenance et à l'entretien des infrastructures communales. Le chef d'équipe régie joue un rôle clé dans la réussite des missions de la collectivité locale en assurant le bon fonctionnement et la pérennité des bâtiments et équipements municipaux.

Missions principales et activités

- Gestion administrative et budgétaire
 - Participe au suivi et à l'élaboration des budgets
 - Participe avec le responsable du service à planifier, monter et coordonner les opérations de maintenance et de travaux sur les bâtiments communaux tant en fonctionnement qu'en investissement
 - Participe à la gestion des contrats de maintenance et de contrôle (chauffage, ascenseur, VPO...)
 - Remplace le chef de service en son absence
- Gestion et pilotage de l'équipe tous corps d'état
- Assurer la gestion du matériel et des équipements de l'équipe

Compétences

Savoirs

- Permis de conduire B indispensable.
- Bonnes connaissances des moyens matériels dédiés à l'activité.
- Maîtrise des techniques et norme en bâtiment tous corps d'état

Savoir-faire

- Expérience en management souhaitée
- Rigueur dans le travail et ponctualité
- Utilisation régulière de l'outil informatique (Word et Excel)

Savoir-être

- Qualités relationnelles
- Sens du travail en équipe
- Discrétion professionnelle
- Esprit d'initiative
- Savoir rendre compte
- Autonomie
- Sens du service public
- Sens des responsabilités et de l'organisation

Rejoignez l'équipe Sassenage

Adresser une lettre de motivation et un curriculum vitae à :
drh@sassenage.fr

DATE LIMITE DE DEPOT DE CANDIDATURES

30 octobre 2024



Sassenage

Un choix de vie